

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH
na kierunku
Jazz i Muzyka Estradowa

Niniejszy Regulamin określa zasady i formę odbycia praktyki na kierunku Jazz i Muzyka Estradowa.

Praktyki studenckie przewidziane w planach studiów na kierunku Jazz i Muzyka Estradowa pełnią ważną funkcję w procesie przygotowania zawodowego absolwentów, przyczyniając się do rozwoju aktywności i przedsiębiorczości studentów.

Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Student ma obowiązek odbycia i zaliczenia wszystkich praktyk programowych przewidzianych w planie studiów.
2. Program i sposób zaliczania praktyk studenckich określa niniejszy Regulamin.
3. Praktyki studenckie mogą być organizowane w kraju i zagranicą.
4. Istnieje możliwość realizowania praktyk w kilku placówkach.
5. Nadzór merytoryczny nad przebiegiem praktyki oraz warunkami jej realizacji sprawuje opiekun praktyk studenckich powołany przez Dziekana Wydziału Jazzu spośród nauczycieli akademickich.
Do zakresu obowiązków opiekuna należy w szczególności:
 - podanie do wiadomości studentów zasad i trybu odbywania i zaliczania praktyki
 - nadzór dydaktyczno-wychowawczy
 - informowanie Dziekana Wydziału o wszelkich nieprawidłowościach związanych zarówno z organizacją, jak i przebiegiem praktyki
 - wszelkie nieprawidłowości wynikające z trybu zaliczenia praktyki rozstrzyga Dziekan Wydziału.
6. Łączna ilość realizowanych praktyk to 6 miesięcy (24 tygodnie), za które student otrzymuje 24 punkty ECTS.
7. Praktyki zostały przypisane do semestrów zgodnie z poniższą tabelą:

Semestr	Praktyka w trakcie semestru	Praktyka wakacyjna	Razem
II		8 tygodni	8 tygodni
III	2 tygodnie		2 tygodnie
IV	2 tygodnie	8 tygodni	10 tygodni
V	2 tygodnie	2 tygodnie	4 tygodnie
VI			
Razem	6 tygodni	18 tygodni	24 tygodnie

(1 miesiąc = 4 tygodnie, 1 tydzień = 5 dni)

Na wniosek studenta na poczet praktyki zawodowej można zaliczyć czynności wykonywane przez niego w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych. Wniosek powinien zostać złożony przed rozpoczęciem praktyki.

Do wniosku należy dołączyć:

- a) potwierdzenie zatrudnienia, stażu lub wolontariatu wraz ze wskazaniem okresu realizacji,
- b) zakres obowiązków i realizowanych zadań,
- c) inne dokumenty poświadczające realizację czynności w ramach zatrudnienia, stażu czy wolontariatu mogących być podstawą do zaliczenia praktyki.

CELE PRAKTYK

1. Celem praktyk studenckich jest:

- poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach, w różnych obszarach kultury muzycznej
- wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką)
- zdobycie praktycznej znajomości zagadnień związanych z wybraną specjalnością kształcenia
- kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej w tym m.in. umiejętności analitycznych, organizacyjnych
- praca w zespole, prowadzenie negocjacji potrzebnych w przyszłej pracy zawodowej
- poznanie własnych możliwości na rynku pracy
- poznanie zasad organizacji pracy, struktur organizacyjnych, podziału kompetencji
- nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy

PROGRAM PRAKTYK

1. Przed rozpoczęciem praktyki student powinien podpisać umowę i przygotować się do jej odbycia, poprzez zapoznanie się z celem praktyki, regulaminem praktyk, podstawowymi przepisami prawa pracy, przepisami BHP oraz rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi praktyk.

2. Program praktyk obejmuje:

- zapoznanie się z organizacją, przepisami BHP oraz zarządzeniem i funkcjonowaniem jednostki organizacyjnej, w której realizowane są praktyki studenckie
- wykonywanie konkretnych zadań w określonych komórkach organizacyjnych przedsiębiorstwa lub instytucji, w której odbywana jest praktyka.

3. Zakres praktyk powinien być zgodny z realizowanym planem studiów na kierunku Jazz i muzyka estradowa oraz powinien stwarzać możliwość gromadzenia materiałów, wiedzy, doświadczenia niezbędnego przy pisaniu pracy dyplomowej.

4. Studenci mają prawo odbyć praktykę w następujących instytucjach:

- szkoły muzyczne
- filharmonie
- teatry muzyczne
- studia nagraniowe
- rozgłośnie radiowe
- ośrodki telewizyjne
- hale widowiskowe
- firmy nagłośnieniowe
- kluby jazzowe oraz studenckie
- państwowe instytucje kultury
- samorządowe instytucje kultury
- orkiestry i zespoły działające samodzielnie lub stowarzyszeniowe
- inne formy muzycznego życia kulturalnego

ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYK

1. Student samodzielnie wskazuje instytucję, która wyrazi gotowość jego przyjęcia na praktykę.
2. Umowa z jednostką organizacyjną, w której realizowane będą praktyki studenckie, zostaje podpisana przed rozpoczęciem praktyk.
3. Dokumentację dotyczącą praktyk, będącą podstawą jej zaliczenia stanowią: dziennik praktyki, siatka oceny praktyki i świadectwo odbycia praktyki.
prowadzenie dziennika praktyk i złożenie go po zakończeniu praktyki
4. Podczas praktyki obowiązkiem studenta jest
 - zapoznanie się z treścią Regulaminu praktyki przed rozpoczęciem praktyk
 - aktywne uczestniczenie w praktyce umożliwiające realizację celów i programu praktyki
 - realizowanie zadań zgodnie z planem praktyki (wymiar czasowy)
 - przestrzeganie dyscypliny pracy
 - prowadzenie dokumentacji w dzienniku praktyki

**Dla studentów Wydziału Jazzu, specjalności:
Edukacja Artystyczna w Jazzie i Muzyce Estradowej**

REGULAMIN PRAKTYK PEDAGOGICZNYCH

Regulamin praktyk pedagogicznych opracowano na oparciu o:

- a) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 166)
- b) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 roku w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 poz.1450)
- c) Regulamin Studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie

I. Główne cele praktyki pedagogicznej w szkole.

Praktyki pedagogiczne na specjalności Edukacja Muzyczna stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu.

Celem praktyki jest przygotowanie do realizowania zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających z roli nauczyciela, poprzez:

- gromadzenie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo – wychowawczą z uczniami, zarządzaniem grupą i diagnozowaniem indywidualnych potrzeb uczniów,
- kształtowanie kompetencji dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych,
- zapoznanie z organizacją pracy w szkole oraz jej dokumentacją: statutem szkoły, wewnątrzszkolnym systemem oceniania, planami pracy rady pedagogicznej, dziennikami lekcyjnymi.
- zapoznanie z warsztatem pracy, obowiązkami, zadaniami oraz prowadzeniem dokumentacji pracy nauczyciela.
- wykorzystanie wiedzy teoretycznej i umiejętności z zakresu metodyki edukacji muzycznej, pedagogiki oraz psychologii w działaniu praktycznym,

- kształcenie praktycznej umiejętności planowania, przygotowania i realizacji procesu nauczania muzyki w szkole ogólnokształcącej,
- nabycie umiejętności planowania i prowadzenia muzycznych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- wprowadzenie do samodzielności i odpowiedzialności w podejmowanych działaniach pedagogicznych.

II. Organizacja, przebieg i wymiar praktyk pedagogicznych:

1. Studenci specjalności Edukacja Artystyczna w Jazzie i Muzyce Estradowej zobowiązani są do odbycia 24-tygodniowej praktyki podzielonej na etapy:
 - 1) na I roku - w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego,
 - 2) na II i III roku - w zakresie dydaktyki nauczania przedmiotu muzyka.

2. Praktyki pedagogiczne realizowane są w formie:
 - a) szkolnych praktyk śródrocznych, odbywających się równoległe z realizacją zajęć na Uczelni (16 tygodni / 160godzin),
 - b) szkolnych praktyk ciągłych - wakacyjnych, odbywających się we wrześniu

Semestr	Praktyka śródroczna	Praktyka wakacyjna (wrzesień)	Razem
II		4 tygodnie (60 godzin)	4 tygodni (60 godzin)

(8

tygodni/120godzin).

3. Praktyki pedagogiczne przygotowujące do zawodu nauczyciela, realizowane są w publicznych lub niepublicznych szkołach podstawowych, w łącznym wymiarze 24 tygodni / 280 godzin:

- 1) w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego:

- 2) w zakresie dydaktyczno- przedmiotowym:

4. Studenci specjalności nauczycielskiej - Edukacja Artystyczna, po uzgodnieniu z opiekunem praktyk na Wydziale Jazzu, mogą określoną część praktyk śródrocznych (nie więcej niż 2 semestry / 80 godzin) odbyć w instytucjach i ośrodkach kultury, doskonaląc swoje umiejętności w zakresie prowadzenia zespołów muzycznych, indywidualnych i zespołowych zajęć artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Praktyka ta podlega nadzorowi Dyrektora instytucji oraz instruktora, dyrygenta, nauczyciela - opiekuna z ramienia instytucji kultury.
5. W trakcie praktyk szkoła zapewnia studentowi możliwość:
 - zapoznania się z dokumentacją pracy szkoły,
 - obserwacji zajęć prowadzonych przez opiekuna praktyki i innych nauczycieli w szkole,
 - asystowanie nauczycielowi prowadzącemu zajęcia,
 - samodzielnego prowadzenie zajęć,
 - konsultacji z opiekunem praktyki obserwowanych i prowadzonych zajęć.
6. Ogólny nadzór nad przebiegiem i oceną praktyk sprawuje Dyrektor szkoły lub placówki. Do bezpośredniej opieki nad studentem w szkole Dyrektor wyznacza nauczyciela, uwzględniając jego zgodę i muzyczny kierunek kształcenia studenta.
7. Student, na terenie szkoły podlega przepisom i regulaminom obowiązującym w placówce, a w czasie trwania praktyki jego zwierzchnikami stają się Dyrektor szkoły oraz szkolny opiekun praktyk
8. Do zadań opiekuna praktyki w szkole należy:

Semestr	Praktyka śródroczna	Praktyka wakacyjna (wrzesień)	Razem
III	4 tygodnie (40 godzin)		4 tygodnie (40 godzin)
IV	4 tygodnie (40godzin)	4 tygodnie (60 godzin)	8 tygodni (100 godzin)
V	4 tygodnie (40 godzin)		4 tygodnie (40 godzin)
VI	4 tygodnie (40 godzin)		4 tygodnie (40 godzin)
Razem	16 tygodni (160 godzin)	8 tygodni (120 godzin)	24 tygodnie (280 godzin)

- zapoznanie studentów z organizacją roku szkolnego, pracy i zwyczajami panującymi w szkole,
- ustalenie harmonogramu przebiegu praktyki, z uwzględnieniem wszystkich wytycznych Uczelni zawartych w programie praktyk,
- utrzymywanie kontaktu z osobą nadzorującą praktyki z ramienia Uczelni.
- udzielanie merytorycznej i metodycznej pomocy praktykantom w przygotowaniach do prowadzenia przez nich zajęć,
- obserwowanie zajęć prowadzonych przez studenta,
- zapoznanie studentów z warształem swojej pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- omawianie i ocenianie zajęć obserwowanych i prowadzonych przez studenta,
- zapoznanie studentów z dokumentacją obowiązującą w szkole,

- przybliżenie zadań związanych z pełnieniem funkcji wychowawcy klasy,
 - w porozumieniu z innymi pracownikami szkoły - umożliwienie studentom uczestniczenia w innych zajęciach, np. pedagoga, psychologa szkolnego,
 - czuwanie nad prawidłowym przebiegiem praktyki - zgodnym z harmonogramem.
 - sporządzenie opinii i oceny odbytej praktyki w ustalonym terminie, według uzgodnionych kryteriów.
9. Student ma prawo do samodzielnego wyboru szkoły, w której będzie odbywał praktykę ciągłą. W wyjątkowych przypadkach uczelnia może skierować studenta na praktykę, wskazując odpowiednią szkołę.
 10. Obowiązkiem studenta jest poinformowanie pracownika Biura Praktyk PANS w Nysie, gdzie i w jakim terminie będzie odbywał praktykę oraz odebranie stosownych dokumentów.
 11. Nadzór organizacyjny i dydaktyczny nad przebiegiem praktyk ze strony Uczelni sprawuje Dziekan Wydziału. Do organizowania praktyk, nadzoru nad ich przebiegiem oraz ich zaliczania, Dziekan może powołać opiekuna praktyk studenckich z ramienia Uczelni.
 12. Praktyka w zakresie prowadzenia zespołów muzycznych (zajęć pozalekcyjnych) może być realizowana w instytucjach kultury i podlega nadzorowi Dyrektora instytucji oraz nauczyciela (instruktora, dyrygenta) - opiekuna z ramienia instytucji kultury.

I. Ogólne warunki zaliczenia praktyki:

1. Student uzyskuje zaliczenie po przedstawieniu opiekunowi praktyk z ramienia Uczelni dziennika praktyki, potwierdzenia Dyrektora szkoły oraz ocena i opinia opiekuna praktyki w szkole.
2. Ocenie podlegają następujące, potwierdzone przez opiekuna praktyki w szkole, dokumenty i zapisy w dzienniku:
 - a) harmonogram praktyki,
 - b) opis poznanej dokumentacji, wykonanych czynności,
 - c) sprawozdania z obserwowanych lekcji, oraz innych zajęć, wydarzeń,
 - d) konspekty z samodzielnie przeprowadzonych lekcji / zajęć,
 - e) ankieta, opinia i ocena nauczyciela – szkolnego opiekuna praktyk.
 - f) inne dokumenty świadczące o realizacji zadań w zakresie obowiązującej praktyki pedagogicznej.
3. Formalnym zaliczeniem praktyki jest wpisana w protokole zaliczeń ocena, dokonana przez opiekuna z ramienia Uczelni lub Dziekana Wydziału.
4. Niezaliczenie praktyki (ocena niedostateczna) jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia

PROGRAMY PRAKTYK PEDAGOGICZNYCH

I. Program praktyki pedagogicznej w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego.

Praktyka pedagogiczna w zakresie działań opiekuńczo – wychowawczych w szkole ogólnokształcącej odbywana jest w trakcie na 2 semestrze oraz we wrześniu (po pierwszym

roku), w łącznym wymiarze 60 godzin. Opiekunem studenta w szkole powinien być nauczyciel muzyki, pełniący funkcję wychowawcy klasy.

1. Cele, efekty kształcenia:

- konfrontowanie nabywanej wiedzy psychologiczno-pedagogicznej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym,
- zdobywanie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą z uczniami, zarządzaniem grupą i diagnozowaniem indywidualnych potrzeb uczniów,
- obserwowanie i współdziałanie z opiekunem praktyk w prowadzeniu działań opiekuńczo-wychowawczych wobec grupy i poszczególnych uczniów i wychowanków w grupie.

W zakresie wiedzy student zna i rozumie:

- zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają;
- organizację, statut i plan pracy szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny;
- zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią.

W zakresie umiejętności student potrafi:

- wyciągać wnioski z obserwacji pracy wychowawcy klasy, jego interakcji z uczniami oraz sposobu, w jaki planuje i przeprowadza zajęcia wychowawcze;
- wyciągać wnioski z bezpośredniej obserwacji pozalekcyjnych działań opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli, w tym podczas dyżurów na przerwach międzylekcyjnych i zorganizowanych wyjść grup uczniowskich;
- zaplanować i przeprowadzić zajęcia dydaktyczne i wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyki w szkole;
- analizować, przy pomocy opiekuna praktyki w szkole oraz nauczycieli akademickich, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk.

W zakresie kompetencji społecznych student jest gotów do:

- skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk w szkole i nauczycielami akademickimi w celu poszerzania swojej wiedzy.

2. Treści kształcenia - zadania do realizacji.

W trakcie odbywania praktyki pedagogicznej w zakresie działań opiekuńczo – wychowawczych w szkole, studenci zobowiązani są do zrealizowania następujących zadań:

- 1) Zapoznanie się ze specyfiką pracy szkoły, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań opiekuńczo-wychowawczych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, oraz prowadzonej dokumentacji;
- 2) Obserwowanie:
 - a) prowadzonych przez opiekuna praktyk lekcji muzyki, lekcji wychowawczych i zajęć pozalekcyjnych.

- b) zorganizowanej i podejmowanej spontanicznie aktywności formalnych i nieformalnych grup uczniów,
 - c) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) – dziecko oraz interakcji między dziećmi i młodzieżą (w tym samym i w różnym wieku),
 - d) aktywności poszczególnych uczniów, w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - e) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupach wychowawczych, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - f) sposobu integrowania przez opiekuna praktyk różnej działalności, w tym opiekuńczo-wychowawczej, dydaktycznej, pomocowej i terapeutycznej,
 - g) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny w grupie;
- 3) Współdziałanie z opiekunem praktyk:
- a) asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
 - b) w sprawowaniu opieki i nadzoru nad grupą oraz zapewnianiu bezpieczeństwa,
 - c) w podejmowaniu działań wychowawczych wynikających z zastanych sytuacji,
 - d) w podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
 - e) w organizacji wycieczki klasowej, uroczystości klasowych i szkolnych.
- 4) Pełnienie roli opiekuna-wychowawcy, w szczególności:
- a) prowadzenie lekcji muzyki, zajęć muzycznych, dydaktycznych i wychowawczych w oparciu o samodzielnie, lub z pomocą opiekuna praktyki opracowywanego scenariusza,
 - b) animowanie pozalekcyjnej aktywności grupy i współdziałania jej uczestników, organizowanie pracy uczniów i wychowanków w grupach zadaniowych,
 - c) poznawanie uczniów i wychowanków, ich sytuacji społecznej, potrzeb, zainteresowań i zdolności,
 - d) podejmowanie indywidualnej pracy z uczniami i wychowankami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi).
- 5) Dokonywania analizy, interpretacji i opisów zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:
- a) analizę i interpretację występujących w grupie sytuacji wychowawczych oraz opiekuńczych (np. konflikty, odrzucenie, dobór spontaniczny dzieci w grupy),
 - b) analizę i interpretację występujących w grupie sytuacji dydaktycznych (np. brak zainteresowania zajęciami, trudności w opanowaniu materiału, potrzeba dostosowania wymagań do możliwości dziecka),
 - c) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań,
 - d) ocenę własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych (dostrzeżenie swoich mocnych i słabych stron).
- 3. Harmonogram wakacyjnej praktyki pedagogicznej w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego:**

Wakacyjna praktyka ciągła jest realizowana zgodnie z Instrukcją (Załącznik nr 1) w szkole podstawowej we wrześniu po drugim semestrze. Praktyka ta ma charakter próbnej pracy nauczycielskiej poprzez codzienny kontakt ze szkołą i aktywne włączenie się w jej funkcjonowanie. Praktyka ciągła trwa 4 tygodnie (60 godzin).

Wakacyjna praktyka ciągła na I roku w szkole podstawowej (I i II etap edukacyjny):

Działania podejmowane przez studentów podczas wakacyjnej praktyki w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego	Ilość godzin
Obserwowanie prowadzonych przez opiekuna praktyk lub innych nauczycieli lekcji wychowawczych, lekcji muzyki i zajęć pozalekcyjnych oraz aktywności i zachowań uczniów.	15
Asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych.	15
Prowadzenie zajęć dydaktycznych: lekcji muzyki, zajęć muzycznych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki.	8
Prowadzenie lekcji/zajęć wychowawczych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki.	2
Pozostałe zadania wymienione w instrukcji przebiegu praktyki oraz wskazane przez opiekuna praktyki.	20
Łącznie godzin:	60

II. Program praktyki pedagogicznej w zakresie dydaktyczno- przedmiotowym.

1. Cele, efekty kształcenia

Głównym celem praktyk pedagogicznych w zakresie dydaktyczno- przedmiotowym jest przygotowanie do nauczania przedmiotu muzyka w podstawowej szkole ogólnokształcącej na I i II etapie edukacyjnym.

W zakresie wiedzy student zna i rozumie:

- zadania dydaktyczne realizowane przez szkołę lub placówkę systemu oświaty;
- sposób funkcjonowania oraz organizację pracy dydaktycznej szkoły lub placówki systemu oświaty;
- rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole lub placówce systemu oświaty.

W zakresie umiejętności student potrafi:

- wyciągnąć wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych;

- aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej;
- zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk serię lekcji lub zajęć;
- analizować, przy pomocy opiekuna praktyk oraz nauczycieli akademickich, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk.

W zakresie kompetencji społecznych student jest gotów do:

- skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk i nauczycielami akademickimi w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych.

2. Treści kształcenia - zadania do realizacji.

W trakcie praktyk następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych i społecznych przez realizację następujących zadań:

1) Zapoznanie się ze specyfiką organizacji pracy nauczyciela muzyki:

- a) sporządzenie ze szkolnym opiekunem szczegółowego harmonogramu praktyki, z zaplanowaniem obserwowanych i prowadzonych przez studenta zajęć oraz innych czynności wynikających z określonych zadań.
- b) rzetelne prowadzenie dokumentacji przebiegu praktyki (dziennik praktyki, sprawozdania z realizowanych zadań, protokoły obserwacji lekcji, scenariusze przeprowadzonych lekcji i zajęć pozalekcyjnych),
- c) zapoznanie z dokumentacją pracy nauczyciela, programem nauczania muzyki, planem dydaktycznym (wynikowym), opracowanym dla przedmiotu muzyka przez nauczyciela prowadzącego przedmiot w szkole,
- d) zapoznanie z obowiązującym w szkole programem nauczania muzyki i jego obudową dydaktyczną (podręczniki, zeszyty ćwiczeń, materiały pomocnicze, przewodniki metodyczne, płytoteka, materiały multimedialne itp.),

2) Obserwowanie:

- a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,
- b) toku metodycznego lekcji (zajęć), stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
- c) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
- d) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
- e) sposobu oceniania uczniów,
- f) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,
- g) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- h) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny.

3) Współdziałanie z opiekunem praktyk:

- a) planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (zajęć),
- b) pomocy nauczycielowi w czynnościach związanych z przebiegiem lekcji,
- c) organizowaniu pracy w grupach,
- d) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,
- e) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
- f) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
- g) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- h) omawianie z nauczycielem opiekunem obserwowanych oraz przeprowadzonych lekcji,
- i) udział w organizowanych na terenie szkoły spotkaniach nauczycieli, rodziców, uroczystościach, zajęciach pozalekcyjnych.

4) Pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:

- a) planowanie lekcji (zajęć), formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
- b) asystowanie i pomoc nauczycielowi w czynnościach związanych z przebiegiem lekcji,
- c) prowadzenie części lekcji i zajęć pozalekcyjnych, uzgodnionych z nauczycielem opiekunem,
- d) samodzielne prowadzenie lekcji, oparciu o przygotowane scenariusze,
- e) organizację i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych, w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
- f) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego,
- g) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
- h) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,
- i) organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
- j) podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów.

5) Ewaluacja przeprowadzonych lekcji oraz zajęć pozalekcyjnych:

- a) ocena własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron)
- b) ocena przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) oraz realizacji zamierzonych celów,
- c) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć)

3. Harmonogramy praktyk pedagogicznych studentów II i III roku w zakresie dydaktyczno- przedmiotowym:

Praktyki pedagogiczne w zakresie edukacji muzycznej studenci odbywają na II i III roku, w przeważającej części równoległe z realizacją zajęć w Uczelni, w wymiarze 220 godzin:

a) **Praktyki śródroczne** dla studentów drugiego i trzeciego roku, odbywają się

Semestr	Praktyka śródroczna	Praktyka wakacyjna (wrzesień)	Razem
III	4 tygodnie (40 godzin)		4 tygodnie (40 godzin)
IV	4 tygodnie (40godzin)	4 tygodnie (60 godzin)	8 tygodni (100 godzin)
V	4 tygodnie (40 godzin)		4 tygodnie (40 godzin)
VI	4 tygodnie (40 godzin)		4 tygodnie (40 godzin)
Razem	16 tygodni (160 godzin)	4 tygodnie (60 godzin)	20 tygodni (220 godzin)

równoległe z realizacją zajęć na Uczelni:

Harmonogram działań podejmowanych przez studentów II i III roku podczas śródrocznej praktyki pedagogicznej	Ilość godzin
Obserwowanie prowadzonych przez opiekuna praktyk lub innych nauczycieli lekcji wychowawczych, lekcji muzyki i zajęć pozalekcyjnych oraz aktywności i zachowań uczniów.	30
Asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych.	30
Prowadzenie zajęć dydaktycznych: lekcji muzyki, zajęć muzycznych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki .	16
Prowadzenie lekcji/zajęć wychowawczych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki .	4
Pozostałe zadania wymienione w instrukcji przebiegu praktyki oraz wskazane przez opiekuna praktyki.	40
Łącznie godzin:	160

- b) **Wakacyjna praktyka ciągła w zakresie dydaktyczno- przedmiotowym** - realizowana jest zgodnie z Instrukcją (Załącznik nr 2) w szkole podstawowej we wrześniu po czwartym semestrze. Praktyka ta ma charakter próbnej pracy nauczycielskiej poprzez codzienny kontakt ze szkołą i aktywne włączenie się w jej funkcjonowanie. Praktyka trwa 4 tygodnie (60 godzin).

Harmonogram działań podejmowanych przez studentów II roku podczas wakacyjnej praktyki pedagogicznej	Ilość godzin
Obserwowanie prowadzonych przez opiekuna praktyk lub innych nauczycieli lekcji wychowawczych, lekcji muzyki i zajęć pozalekcyjnych oraz aktywności i zachowań uczniów.	15
Asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych.	15
Prowadzenie zajęć dydaktycznych: lekcji muzyki, zajęć muzycznych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki .	8
Prowadzenie lekcji/zajęć wychowawczych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki .	2
Pozostałe zadania wymienione w instrukcji przebiegu praktyki oraz wskazane przez opiekuna praktyki.	20
Łącznie godzin:	60

III. Sposób prowadzenia dokumentacji praktyki

Student jest zobowiązany do dokumentowania w „Dzienniku praktyk pedagogicznych” wszystkich wykonanych i potwierdzonych przez opiekuna praktyki zadań, w szczególności:

- a) Prowadzić w dzienniku praktyk godzinowy harmonogram, wpisując jedynie: daty, godziny i tematykę zajęć. Rodzaj realizowanych zadań oznaczamy w skrócie (litera w nawiasach):
 - (O) obserwowanie lekcji/zajęć,
 - (S) samodzielne prowadzenie lekcji / zajęć,
 - (A) asystowanie nauczycielowi,
 - (P) pozostałe zadania .
- b) Przygotować sprawozdania z opisem przebiegu obserwowanych lekcji/zajęć.
- c) Przygotować sprawozdania z asystowania nauczycielowi w prowadzeniu lekcji/zajęć, z krótkim opisem lekcji i wskazaniem podejmowanych działań.

- d) Przygotować scenariusze samodzielnie prowadzonych lekcji/zajęć.
- e) Przygotować krótkie sprawozdania z realizacji pozostałych zadań, wymienionych w Regulaminie oraz Instrukcjach przebiegu praktyki (załączniki 1 i 2).

IV. Warunki zaliczenia praktyki:

- 5. Student uzyskuje zaliczenie po przedstawieniu do oceny opiekunowi praktyk z ramienia Uczelni „Dziennika praktyki pedagogicznej”, wraz z potwierdzeniem Dyrektora szkoły o odbyciu praktyki, oraz opinią i oceną opiekuna praktyki w szkole.
- 6. Ocenie podlegają następujące, potwierdzone przez opiekuna praktyki w szkole, dokumenty i zapisy w dzienniku:
 - g) harmonogram praktyki,
 - h) opisy poznanej dokumentacji pracy szkoły oraz warsztatu pracy nauczyciela,
 - i) sprawozdania z obserwowanych lekcji,
 - j) sprawozdania z asystowania, współdziałania z nauczycielem opiekunem,
 - k) scenariusze samodzielnie przeprowadzonych lekcji / zajęć,
 - l) sprawozdania z realizacji pozostałych czynności i zadań w zakresie obowiązującej praktyki pedagogicznej .
- 7. Formalnym zaliczeniem praktyki jest wpisana w protokole zaliczeń ocena, dokonana przez opiekuna z ramienia Uczelni lub Dziekana Wydziału.
- 8. Niezaliczenie praktyki (ocena niedostateczna) jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia

Załączniki:

- 1. Instrukcja przebiegu wakacyjnej praktyki pedagogicznej, w zakresie psychologiczno – pedagogicznym, dla studentów I roku.
- 2. Instrukcja przebiegu wakacyjnej i śródrocznej praktyki pedagogicznej, w zakresie dydaktyczno – przedmiotowym, dla studentów II i III roku.
- 3. Dziennik praktyk pedagogicznych - wraz z potwierdzeniem odbycia i oceną praktyki.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Praktyk

Instrukcja przebiegu wakacyjnej praktyki pedagogicznej

w zakresie psychologiczno - pedagogicznym

dla studentów I roku Edukacji Artystycznej w Jazzie i Muzyce

Estradowej PANS w Nysie

Główne cele praktyki psychologiczno - pedagogicznej w szkole

Celem praktyki jest przygotowanie do realizowania zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających z roli nauczyciela, poprzez:

- zapoznanie z organizacją pracy w szkole oraz jej dokumentacją, statutem szkoły, wewnątrzszkolnym systemem oceniania, planami pracy rady pedagogicznej,
- zapoznanie z warsztatem pracy, obowiązkami, zadaniami nauczyciela i wychowawcy.
- gromadzenie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo – wychowawczą z uczniami, zarządzaniem grupą i diagnozowaniem indywidualnych potrzeb uczniów,
- wykorzystanie wiedzy i umiejętności z zakresu, pedagogiki, psychologii oraz metodyki edukacji muzycznej w działaniu praktycznym.
- wprowadzenie do samodzielności i odpowiedzialności w podejmowanych działaniach pedagogicznych.

III. Organizacja i przebieg wakacyjnej praktyki ciągłej

Ogólny nadzór nad przebiegiem i oceną praktyk sprawuje Dyrektor szkoły lub placówki. Do bezpośredniej opieki nad studentem w szkole Dyrektor, uwzględniając kierunek kształcenia studenta, wyznacza nauczyciela na opiekuna praktyki. Student, na terenie szkoły podlega przepisom i regulaminom obowiązującym w placówce, a w czasie trwania praktyki jego zwierzchnikami stają się Dyrektor szkoły oraz szkolny opiekun praktyk.

Wakacyjna praktyka ciągła jest realizowana w szkole podstawowej we wrześniu po drugim semestrze. Praktyka ta ma charakter próbnej pracy nauczycielskiej poprzez codzienny kontakt ze szkołą i aktywne włączenie się w jej funkcjonowanie. Praktyka ciągła trwa 4 tygodnie (60 godzin).

1. Zadania opiekuna praktyki w szkole:

- ustalenie harmonogramu przebiegu praktyki,
- zapoznanie studentów z organizacją roku szkolnego, pracy i zwyczajami panującymi w szkole,
- zapoznanie studentów z dokumentacją obowiązującą w szkole,
- zapoznanie studentów z warsztatem swojej pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- przybliżenie zadań związanych z pełnieniem funkcji wychowawcy klasy,
- w porozumieniu z innymi pracownikami szkoły - umożliwienie studentom uczestniczenia w innych zajęciach, np. edukacji wczesnoszkolnej, pedagoga, psychologa szkolnego.
- udzielanie merytorycznej i metodycznej pomocy praktykantom w przygotowaniach do prowadzenia przez nich zajęć,
- obserwowanie zajęć prowadzonych przez studenta,
- omawianie i ocenianie zajęć obserwowanych i prowadzonych przez studenta,
- czuwanie nad prawidłowym przebiegiem praktyki zgodnie z harmonogramem,
- utrzymywanie kontaktu z osobą nadzorującą praktyki z ramienia Uczelni.
- sporządzenie opinii i oceny odbytej praktyki w ustalonym terminie.

2. Zadania studentów odbywających praktykę

W trakcie odbywania praktyki pedagogicznej w zakresie działań opiekuńczo – wychowawczych w szkole, studenci zobowiązani są do zrealizowania następujących zadań:

- 6) **Zapoznanie się ze specyfiką pracy szkoły**, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktyczno - wychowawczych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, oraz prowadzonej dokumentacji;
- 7) **Obserwowanie:**
- h) **prowadzonych przez opiekuna praktyk lekcji muzyki, lekcji wychowawczych i zajęć pozalekcyjnych.**
 - i) zorganizowanej i podejmowanej spontanicznie aktywności formalnych i nieformalnych grup uczniów,
 - j) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) – dziecko oraz interakcji między dziećmi i młodzieżą (w tym samym i w różnym wieku),
 - k) aktywności poszczególnych uczniów, w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - l) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupach wychowawczych, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - m) sposobu integrowania przez opiekuna praktyk różnej działalności, w tym opiekuńczo-wychowawczej, dydaktycznej, pomocowej i terapeutycznej,
 - n) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny w grupie;
- 8) **Współdziałanie z opiekunem praktyk:**
- f) **asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych,**
 - g) w sprawowaniu opieki i nadzoru nad grupą oraz zapewnianiu bezpieczeństwa,
 - h) w podejmowaniu działań wychowawczych wynikających z zastanych sytuacji,
 - i) w podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
 - j) w organizacji wycieczki klasowej, uroczystości klasowych.
- 9) **Pełnienie roli nauczyciela - wychowawcy, w szczególności:**
- e) **prowadzenie lekcji muzyki, zajęć muzycznych, dydaktycznych i wychowawczych w oparciu o samodzielnie, lub z pomocą opiekuna praktyki opracowywanego scenariusza,**
 - f) animowanie pozalekcyjnej aktywności grupy i współdziałania jej uczestników, organizowanie pracy uczniów i wychowanków w grupach zadaniowych,
 - g) poznawanie uczniów i wychowanków, ich sytuacji społecznej, potrzeb, zainteresowań i zdolności,
 - h) podejmowanie indywidualnej pracy z uczniami i wychowankami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),

10) **Dokonywania analizy, interpretacji i opisów zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych**, w tym:

- e) analizę i interpretację występujących w grupie sytuacji wychowawczych oraz opiekuńczych (np. konflikty, odrzucenie, dobór spontaniczny dzieci w grupy),
- f) analizę i interpretację występujących w grupie sytuacji dydaktycznych (np. brak zainteresowania zajęciami, trudności w opanowaniu materiału, potrzeba dostosowania wymagań do możliwości dziecka),
- g) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań,
- h) ocenę własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),

Harmonogram wakacyjnej praktyki pedagogicznej studentów I roku w zakresie psychologiczno - pedagogicznym

Harmonogram działań podejmowanych przez studentów I roku podczas wakacyjnej praktyki pedagogicznej	Ilość godzin
Obserwowanie prowadzonych przez opiekuna praktyk lub innych nauczycieli lekcji wychowawczych, lekcji muzyki i zajęć pozalekcyjnych oraz aktywności i zachowań uczniów.	15
Asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych.	15
Prowadzenie zajęć dydaktycznych: lekcji muzyki, zajęć muzycznych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki.	8
Prowadzenie lekcji/zajęć wychowawczych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki .	2
Pozostałe zadania wymienione w instrukcji przebiegu praktyki oraz wskazane przez opiekuna praktyki.	20
Łącznie godzin:	60

IV. Sposób dokumentacji praktyki

Student jest zobowiązany do dokumentowania w „Dzienniku praktyk pedagogicznych” wszystkich wykonanych i potwierdzonych przez opiekuna praktyki zadań, w szczególności:

- f) Prowadzić w dzienniku praktyk godzinowy harmonogram, wpisując jedynie: daty, godziny i tematykę zajęć. Rodzaj realizowanych zadań oznaczamy w skrócie (litera w nawiasach):

- (O) obserwowanie lekcji/zajęć,
 - (S) samodzielne prowadzenie lekcji / zajęć,
 - (A) asystowanie nauczycielowi,
 - (P) pozostałe zadania .
- g) Przygotować sprawozdania z opisem przebiegu obserwowanych lekcji/zajęć (15).
- h) Przygotować sprawozdania z asystowania nauczycielowi w prowadzeniu lekcji/zajęć (15) , z krótkim opisem lekcji i wskazaniem podejmowanych działań.
- i) Przygotować scenariusze samodzielnie prowadzonych lekcji/zajęć (10)
- j) Przygotować krótkie sprawozdania z pozostałych zadań, wymienionych w instrukcji przebiegu praktyki i zrealizowanych podczas pozostałych 20 godzin spędzonych w szkole.

V. Warunki zaliczenia praktyki:

9. Student uzyskuje zaliczenie po przedstawieniu do oceny opiekunowi praktyk z ramienia Uczelni „Dziennika praktyki pedagogicznej”, wraz z potwierdzeniem Dyrektora szkoły o odbyciu praktyki oraz opinią i oceną opiekuna praktyki w szkole.
10. Ocenie podlegają następujące, potwierdzone przez opiekuna praktyki w szkole, dokumenty i zapisy w dzienniku:
- m) harmonogram praktyki,
 - n) opisy poznanej dokumentacji pracy szkoły oraz warsztatu pracy nauczyciela,
 - o) sprawozdania z obserwowanych lekcji,
 - p) sprawozdania z asystowania, współdziałania z nauczycielem opiekunem,
 - q) scenariusze samodzielnie przeprowadzonych lekcji / zajęć,
 - r) sprawozdania z realizacji pozostałych czynności i zadań w zakresie obowiązującej praktyki pedagogicznej.
11. Formalnym zaliczeniem praktyki jest wpisana w protokole zaliczeń ocena, dokonana przez opiekuna z ramienia Uczelni lub Dziekana Wydziału.
12. Niezaliczenie praktyki (ocena niedostateczna) jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Praktyk

Instrukcja przebiegu praktyki pedagogicznej

w zakresie dydaktyczno - przedmiotowym

dla studentów II i III roku Edukacji Artystycznej w Jazie i Muzyce

Estradowej PANS w Nysie

Głównym celem praktyk pedagogicznych w zakresie dydaktyczno- przedmiotowym jest przygotowanie do nauczania przedmiotu muzyka w podstawowej szkole ogólnokształcącej na I i II etapie edukacyjnym.

VI. Organizacja i przebieg wakacyjnej praktyki ciągłej

Ogólny nadzór nad przebiegiem i oceną praktyk sprawuje Dyrektor szkoły lub placówki. Do bezpośredniej opieki nad studentem w szkole Dyrektor, uwzględniając kierunek kształcenia studenta, wyznacza nauczyciela na opiekuna praktyki. Student, na terenie szkoły podlega obowiązującym przepisom i regulaminom, a w czasie trwania praktyki jego zwierzchnikami stają się Dyrektor szkoły oraz szkolny opiekun praktyk.

Wakacyjna praktyka ciągła w zakresie dydaktyczno – przedmiotowym, realizowana jest w szkole podstawowej we wrześniu po czwartym semestrze. Praktyka ta ma charakter próbnej pracy nauczycielskiej, poprzez codzienny kontakt ze szkołą i aktywne włączenie się w jej funkcjonowanie. Praktyka ciągła trwa 4 tygodnie (60 godzin).

3. Zadania opiekuna praktyki w szkole:

- ustalenie harmonogramu przebiegu praktyki,
- zapoznanie studentów z warsztatem pracy nauczyciela muzyki w szkole,
- umożliwienie studentom obserwowania lekcji, a także asystowania
- prowadzeniu przez studenta wskazanych ogniw lekcji,
- udzielanie merytorycznej i metodycznej pomocy praktykantom w przygotowaniach do prowadzenia przez nich lekcji muzyki i zajęć pozalekcyjnych,
- obserwowanie zajęć prowadzonych przez studenta,
- omawianie i ocenianie zajęć obserwowanych i prowadzonych przez studenta,
- czuwanie nad prawidłowym przebiegiem praktyki zgodnie z harmonogramem,
- utrzymywanie kontaktu z osobą nadzorującą praktyki z ramienia Uczelni.
- sporządzenie opinii i oceny odbytej praktyki w ustalonym terminie.

4. Zadania studentów odbywających praktykę

W trakcie odbywania wakacyjnej praktyki pedagogicznej w zakresie działań dydaktyczno- przedmiotowym w szkole, studenci zobowiązani są do zrealizowania następujących zadań:

- 6) Zapoznanie się ze specyfiką organizacji pracy nauczyciela muzyki:
- e) sporządzenie ze szkolnym opiekunem szczegółowego harmonogramu praktyki, z zaplanowaniem obserwowanych i prowadzonych przez studenta zajęć oraz innych czynności wynikających z określonych zadań.
 - f) rzetelne prowadzenie dokumentacji przebiegu praktyki (dziennik praktyki, sprawozdania z realizowanych zadań, protokoły obserwacji lekcji, scenariusze przeprowadzonych lekcji i zajęć pozalekcyjnych),
 - g) zapoznanie z dokumentacją pracy nauczyciela, programem nauczania muzyki, planem dydaktycznym (wynikowym), opracowanym dla przedmiotu muzyka przez nauczyciela prowadzącego przedmiot w szkole,
 - h) zapoznanie z obowiązującym w szkole programem nauczania muzyki i jego obudową dydaktyczną (podręczniki, zeszyty ćwiczeń, materiały pomocnicze, przewodniki metodyczne, płytoteka, materiały multimedialne itp.),

- 7) Obserwowanie:

- i) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,
- j) toku metodycznego lekcji (zajęć), stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
- k) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
- l) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
- m) sposobu oceniania uczniów,
- n) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,
- o) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- p) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny.

8) Współdziałanie z opiekunem praktyk:

- k) omawianie z nauczycielem opiekunem obserwowanych oraz przeprowadzonych lekcji,
- l) asystowanie nauczycielowi w czynnościach związanych z prowadzeniem lekcji,
- m) prowadzenie części lekcji lub zajęć pozalekcyjnych, uzgodnionych z nauczycielem opiekunem,
- n) przygotowywanie pomocy dydaktycznych,
- o) asystowanie nauczycielowi podczas dyżurów nauczycielskich,
- p) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- q) udział w organizowanych na terenie szkoły spotkaniach nauczycieli, rodziców, uroczystościach, zajęciach pozalekcyjnych.

9) Pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:

- a) planowanie lekcji (zajęć), formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
- b) samodzielne prowadzenie lekcji, oparciu o przygotowane scenariusze,
- c) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
- d) organizację i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych, w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
- e) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego,
- f) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
- g) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,
- h) animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwijanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
- i) organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
- j) podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów.

10) Ewaluacja przeprowadzonych lekcji oraz zajęć pozalekcyjnych:

- d) ocena własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeżenie swoich mocnych i słabych stron)
- e) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),

- f) ocena przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) oraz realizacji zamierzonych celów.

Harmonogram wakacyjnej praktyki pedagogicznej studentów II roku w zakresie dydaktyczno - przedmiotowym

Harmonogram działań podejmowanych przez studentów II roku podczas wakacyjnej praktyki pedagogicznej	Ilość godzin
Obserwowanie prowadzonych przez opiekuna praktyk lub innych nauczycieli lekcji wychowawczych, lekcji muzyki i zajęć pozalekcyjnych oraz aktywności i zachowań uczniów.	15
Asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych.	15
Powadzenie zajęć dydaktycznych: lekcji muzyki, zajęć muzycznych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki.	8
Prowadzenie lekcji/zajęć wychowawczych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki.	2
Pozostałe zadania wymienione w instrukcji przebiegu praktyki oraz wskazane przez opiekuna praktyki.	20
łącznie godzin:	60

VII. Organizacja i przebieg praktyk śródrocznych

1. Praktyki śródroczne w zakresie dydaktyczno – przedmiotowym, w odróżnieniu od praktyki ciągłej, realizowana jest równoległe z odbywającymi się zajęciami na Uczelni. Ich przebieg ma bardziej elastyczny i indywidualny charakter, dostosowany do planu zajęć studenta w trakcie semestru.
2. **Harmonogram praktyk śródrocznych** przewiduje odbywanie i zaliczanie praktyk w cyklu czterech kolejnych semestrów II i III roku studiów (łącznie 16 tygodni/ 160 godzin) :

3. W trakcie praktyk śródrocznych, **analogicznie jak w praktyce wakacyjnej, student realizują zadania określone w punktach 1 i 2 pierwszego rozdziału „Instrukcji przebiegu praktyki pedagogicznej w zakresie dydaktyczno – przedmiotowym”.**

4. Studenci specjalności nauczycielskiej - Edukacja Artystyczna w Jazzie i Muzyce Estradowej, po uzgodnieniu z opiekunem praktyk na Wydziale Jazzu, mogą

więcej godzin)	Semestr	Praktyka śródroczna	określoną część praktyk śródrocznych (nie niż 2 semestry / 80 odbyć w instytucjach i ośrodkach kultury, doskonalać swoje umiejętności w
	III	4 tygodnie (40 godzin)	
	IV	4 tygodnie (40 godzin)	
	V	4 tygodnie (40 godzin)	
	VI	4 tygodnie (40 godzin)	
Razem	16 tygodni 160 godzin)		

zakresie prowadzenia zespołów muzycznych, indywidualnych i zespołowych zajęć artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

5. **Harmonogram semestralny** zakłada od odbycie w jednym cyklu 40 godzinnej praktyki w czasie miesiąca (4 tygodni):

Semestralny harmonogram działań podejmowanych przez studentów II i III roku w trakcie śródrocznych praktyk pedagogicznych	Ilość godzin
Obserwowanie prowadzonych przez opiekuna praktyk lub innych nauczycieli lekcji wychowawczych, lekcji muzyki i zajęć pozalekcyjnych oraz aktywności i zachowań uczniów.	10
Asystowanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i wychowawczych.	10
Powadzenie zajęć dydaktycznych: lekcji muzyki, zajęć muzycznych w oparciu o scenariusz przygotowany samodzielnie lub z pomocą opiekuna praktyki.	10
Pozostałe zadania wymienione w instrukcji przebiegu praktyki oraz wskazane przez opiekuna praktyki.	10
Łącznie godzin:	40

VIII. Sposób dokumentacji praktyki

Student jest zobowiązany do dokumentowania w „Dzienniku praktyk pedagogicznych” wszystkich wykonanych i potwierdzonych przez opiekuna praktyki zadań, w szczególności:

- k) Prowadzić w dzienniku praktyk godzinowy harmonogram, wpisując jedynie: daty, godziny i tematykę zajęć. Rodzaj realizowanych zadań oznaczamy w skrócie (litera w nawiasach):
 - (O) obserwowanie lekcji/zajęć,
 - (S) samodzielne prowadzenie lekcji / zajęć,
 - (A) asystowanie nauczycielowi,
 - (P) pozostałe zadania.
- l) Przygotować sprawozdania z opisem przebiegu obserwowanych lekcji/zajęć (15).
- m) Przygotować sprawozdania z asystowania nauczycielowi w prowadzeniu lekcji/zajęć (15), z krótkim opisem lekcji i wskazaniem podejmowanych działań.
- n) Przygotować scenariusze samodzielnie prowadzonych lekcji/zajęć (10).
- o) Przygotować krótkie sprawozdania z pozostałych zadań, wymienionych w instrukcji przebiegu praktyki i zrealizowanych podczas pozostałych 20 godzin spędzonych w szkole.

IX. Warunki zaliczenia praktyki:

- 13. Student uzyskuje zaliczenie po przedstawieniu do oceny opiekunowi praktyk z ramienia Uczelni „Dziennika praktyki pedagogicznej”, wraz z potwierdzeniem Dyrektora szkoły o odbyciu praktyki oraz opinią i oceną opiekuna praktyki w szkole.
- 14. Ocenie podlegają następujące, potwierdzone przez opiekuna praktyki w szkole, dokumenty i zapisy w dzienniku:
 - s) harmonogram praktyki,
 - t) opisy poznanej dokumentacji pracy szkoły oraz warsztatu pracy nauczyciela,
 - u) sprawozdania z obserwowanych lekcji,
 - v) sprawozdania z asystowania, współdziałania z nauczycielem opiekunem,
 - w) scenariusze samodzielnie przeprowadzonych lekcji / zajęć,
 - x) sprawozdania z realizacji pozostałych czynności i zadań w zakresie obowiązującej praktyki pedagogicznej.
- 15. Formalnym zaliczeniem praktyki jest wpisana w protokole zaliczeń ocena, dokonana przez opiekuna z ramienia Uczelni lub Dziekana Wydziału.
- 16. Niezaliczenie praktyki (ocena niedostateczna) jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia